



FORMATO DEL CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL
SC	SE	SS	SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL
05C			Recursos Financieros
	05C.05		Libros contables.
	05C.06		Registros contables (glosa)
	05C.17		Registro y control de Pólizas de egresos
	05C.18		Registro Y control de Pólizas de ingresos
	05C.19		Pólizas de diario
	05C.23		Conciliaciones
	05C.24		Estados Financieros
	05C.29		Información de la cuenta pública
	05C.30		Registro contable de bienes muebles e inmuebles.



FORMATO DEL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL		VIGENCIA DOCUMENTAL						TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL
SC	SE	SS	SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL (VALORES PRIMARIOS)	PLAZOS DE CONSERVACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)				
					A	L	F						AT	AC
05C			Recursos financieros											
	05C.05		Libros contables.	X			3	7	10	X			B	
	05C.06		Registros contables (glosa)	X			3	7	10	X			B	
	05C.17		Registro y control de pólizas de egresos	X			3	7	10		X		H	
	05C.18		Registro y control de Pólizas de ingresos	X			3	7	10	X			B	
	05C.19		Pólizas de diario	X			3	7	10		X		H	
	05C.23		Conciliaciones	X			3	7	10		X		H	
	05C.24		Estados financieros	X			3	7	10		X		H	
	05C.29		Información a la Cuenta Pública	X			3	7	10		X		H	
	05C.30		Registro contable de bienes muebles e inmuebles	X			3	7	10		X		H	



FORMATO DE LA GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL / GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS / CATÁLOGO DE SERIES ARCHIVOS DE TRÁMITE

SUJETO OBLIGADO:	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
ÁREA RESGUARDANTE:	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
NOMBRE Y CARGO DEL TITULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE:	C.P. LAURA PATRICIA ROJAS QUINTERO COORDINADORA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DOMICILIO DEL ÁREA RESGUARDANTE:	UNIDAD ADMINISTRATIVA EDIFICIO A. COL. MAYA SOTANO.
TELÉFONO DEL ÁREA RESGUARDANTE:	(01961961 8 75 50 EXT.30605
CORREO ELECTRONICO OFICIAL O INSTITUCIONAL DEL ÁREA RESGUARDANTE:	www.seinfra.chiapas.gob.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRAMITE DEL ÁREA RESGUARDANTE:	C.P. NATIVIDAD ESPERANZA GALLARDO RAMOS DIRECTORA DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD
UBICACION FISICA DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DEL ÁREA RESGUARDANTE:	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
FONDO:	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
SUBFONDO (EN SU CASO):	
SECCIÓN:	RECURSOS FINANCIEROS
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):	

CLAVE O CÓDIGO DE LA SERIE O SUBSERIE	SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL	VOLUMEN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL	VOLUMEN TOTAL	OBSERVACIONES
05C.05	Libros contables	01 de Enero al 31 de Diciembre del 2024	Documentos donde se plasma la información financiera de la dependencia, libros de Diario y Mayor.	24 libros	24 libros	En Formato PDF
05C.06	Registros contables (glosa)	01 de Enero al 31 de Diciembre del 2024	Son las anotaciones que se realizan para registrar los movimientos financieros de la dependencia.	249 recopiladores	249 recopiladores	Total de los registros contables de pólizas de egresos y pólizas de diario
05C.17	Registro y control de Pólizas de egresos	01 de Enero al 31 de Diciembre del 2024	Registro, Control y resguardo de las pólizas de Egresos, gasto Institucional y de Inversión Pública.	225 recopiladores	225 recopiladores	

Unidad Administrativa Edificio "A"
Col. Maya, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas C.P. 29010
TEL.: (01961) 61 8 75 50 Ext. 30605
www.sop.chiapas.gob.mx

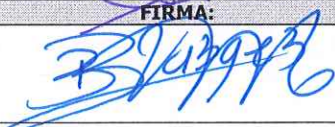


05C.18	Registro y control de Pólizas de ingresos	01 de Enero al 31 de Diciembre del 2024	Registro y control de Pólizas de Ingresos (Reintegros, Recibos Oficiales).	13 Pólizas	13 Pólizas	
05C.19	Pólizas de diario	01 de Enero al 31 de Diciembre del 2024	Registros complementarios de Pólizas de Egresos del Gasto Institucional y de Inversión Pública.	24 recopiladores	24 recopiladores	
05C.23	Conciliaciones	01 de Enero al 31 de Diciembre del 2024	Conciliación de saldos contables, (Libros) y cifras en bancos.	17 recopiladores	17 recopiladores	
05C.24	Estados Financieros	01 de Enero al 31 de Diciembre del 2024	Informe que se utilizan para dar a conocer la situación financiera de la dependencia.	12 documentos	12 documentos	Cierres Mensuales
05C.29	Información de la cuenta pública	01 de Enero al 31 de Diciembre del 2024	Integración de información trimestral contable y financiera.	04 carpetas	04 carpetas	Cuatro Trimestres
05C.30	Registro contable de bienes muebles e inmuebles	01 de Enero al 31 de Diciembre del 2024	Se realizan registros de alta, baja y transferencias, de los bienes patrimoniales de la dependencia	05 documentos	05 documentos	Pólizas Contables

FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE
FONDO:	SI	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
SUBFONDO (EN SU CASO):		
SECCIÓN:	05C	RECURSOS FINANCIEROS
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):		
SERIE:	05C.05	LIBROS CONTABLES
SUBSERIE (EN SU CASO):		
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS, NORMATIVIDAD CONTABLE, LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, CODIGO DE LA HACIENDA PÚBLICA VIGENTE.	
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERIODO)	AÑO DE INICIO: ENERO 2024	AÑO DE CIERRE: DICIEMBRE 2024
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	DOCUMENTOS DONDE SE PLASMA LA INFORMACION FINANCIERA DE LA DEPENDENCIA, LIBROS DE DIARIO Y DE MAYOR.	
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	LBRC	
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	POLIZAS CONTABLES	
SOPORTE DOCUMENTAL:	DOCUMENTOS EN PAPEL, ARCHIVO PDF, (MEDIO MAGNETICO)	
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO: X	LEGAL: FISCAL:
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE: 3	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: 7 TOTAL DE AÑOS: 10
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ: NO: X	
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ: NO: X	
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ: X NO: 	
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE: C.P. NATIVIDAD ESPERANZA GALLARDO RAMOS DIRECTORA DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	FIRMA: 
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE: C.P. BRENDA BERENICE VÁZQUEZ MORALES JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	FIRMA: 

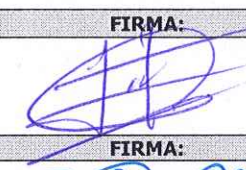
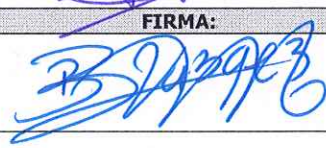
FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE
FONDO:	SI	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
SUBFONDO: (EN SU CASO):		
SECCIÓN:	05C	RECURSOS FINANCIEROS
SUBSECCIÓN: (EN SU CASO):		
SERIE:	05C.06	REGISTROS CONTABLES (GLOSA)
SUBSERIE: (EN SU CASO):		
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS, NORMATIVIDAD CONTABLE, LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, CODIGO DE LA HACIENDA PÚBLICA VIGENTE.	
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERIODO)	AÑO DE INICIO: ENERO 2024	AÑO DE CIERRE: DICIEMBRE 2024
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	SON LAS ANOTACIONES QUE SE REALIZAN PARA REGISTRAR LOS MOVIMIENTOS FINANCIEROS DE LA DEPENDENCIA.	
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	R.C.	
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	CHEQUES, TRANSFERENCIAS.	
SOPORTE DOCUMENTAL:	DOCUMENTOS EN PAPEL	
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO: X	LEGAL: FISCAL:
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE: 3	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: 7 TOTAL DE AÑOS: 10
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ: NO: X	
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ: NO: X	
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ: X NO: 	
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE: C.P. NATIVIDAD ESPERANZA GALLARDO RAMOS DIRECTORA DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	FIRMA: 
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE: C.P. BRENDA BERENICE VÁZQUEZ MORALES JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	FIRMA: 

FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE
FONDO:	SI	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
SUBFONDO (EN SU CASO):		
SECCIÓN:	05C	RECURSOS FINANCIEROS
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):		
SERIE:	05C.17	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS
SUBSERIE (EN SU CASO):		
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS, NORMATIVIDAD CONTABLE, LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, CODIGO DE LA HACIENDA PUBLICA VIGENTE.	
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERIODO)	AÑO DE INICIO: ENERO 2024	AÑO DE CIERRE: DICIEMBRE 2024
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	REGISTRO, CONTROL Y RESGUARDO DELAS POLIZAS DE EGRESOS, GASTO INSTITUCIONAL Y DE INVERSIÓN PÚBLICA.	
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	R.C.P.E.	
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	POLIZAS CONTABLES CON SOPORTES	
SOPORTE DOCUMENTAL:	DOCUMENTOS EN PAPEL	
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO: X	LEGAL: FISCAL:
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE: 3	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: 7 TOTAL DE AÑOS: 10
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ: X	NO:
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ: X	NO:
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ: 	NO: X
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE: C.P. NATIVIDAD ESPERANZA GALLARDO RAMOS DIRECTORA DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	FIRMA: 
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE: C.P. BRENDA BERENICE VÁZQUEZ MORALES JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	FIRMA: 

FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE
FONDO:	SI	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
SUBFONDO (EN SU CASO):		
SECCIÓN:	05C	RECURSOS FINANCIEROS
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):		
SERIE:	05C.18	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS
SUBSERIE (EN SU CASO):		
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS, NORMATIVIDAD CONTABLE, LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, CODIGO DE LA HACIENDA PÚBLICA VIGENTE.	
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERIODO)	AÑO DE INICIO: ENERO 2024	AÑO DE CIERRE: DICIEMBRE 2024
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS (REINTEGROS, RECIBOS OFICIALES).	
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	R.C.P.I.	
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	POLIZAS CONTABLES CON SOPORTES	
SOPORTE DOCUMENTAL:	DOCUMENTOS EN PAPEL	
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO: X	LEGAL: FISCAL:
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE: 3	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: 7 TOTAL DE AÑOS: 10
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ: 	NO: X
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ: 	NO: X
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ: X	NO:
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE: C.P. NATIVIDAD ESPERANZA GALLARDO RAMOS DIRECTORA DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	FIRMA: 
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE: C.P. BRENDA BERENICE VÁZQUEZ MORALES JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	FIRMA: 

FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE
FONDO:	SI	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
SUBFONDO (EN SU CASO):		
SECCIÓN:	05C	RECURSOS FINANCIEROS
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):		
SERIE:	05C.19	POLIZAS DE DIARIO
SUBSERIE (EN SU CASO):		
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS, NORMATIVIDAD CONTABLE, LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, CODIGO DE LA HACIENDA PÚBLICA VIGENTE.	
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERÍODO)	AÑO DE INICIO: ENERO 2024	AÑO DE CIERRE: DICIEMBRE 2024
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	REGISTROS COMPLEMENTARIOS DE PÓLIZAS DE EGRESOS INVERSIÓN PÚBLICA DEL GASTO INSTITUCIONAL.	
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	P.D.	
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	POLIZAS CONTABLES CON SOPORTE	
SOPORTE DOCUMENTAL:	DOCUMENTOS EN PAPEL	
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO: X	LEGAL: FISCAL:
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE: 3	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: 7 TOTAL DE AÑOS: 10
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ: X	NO:
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ: X	NO:
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ: 	NO: X
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE: C.P. NATIVIDAD ESPERANZA GALLARDO RAMOS DIRECTORA DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	FIRMA: 
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE: C.P. BRENDA BERENICE VÁZQUEZ MORALES JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	FIRMA: 



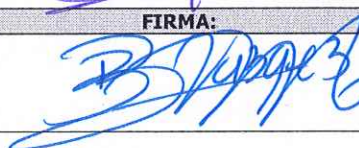
FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
FONDO:	SI	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	
SUBFONDO (EN SU CASO):			
SECCIÓN:	05C	RECURSOS FINANCIEROS	
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):			
SERIE:	05C.23	CONCILIACIONES	
SUBSERIE (EN SU CASO):			
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD		
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS, NORMATIVIDAD CONTABLE, LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, CODIGO DE LA HACIENDA PÚBLICA VIGENTE.		
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD		
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERIODO)	AÑO DE INICIO:	AÑO DE CIERRE:	
	ENERO 2024	DICIEMBRE 2024	
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	CONCILIACION DE SALDOS CONTABLES, (LIBROS) Y CIFRAS EN BANCOS.		
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	CONC.		
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	ESTADO DE CUENTA BANCARIO, AUXILIAR CONTABLE		
SOPORTE DOCUMENTAL:	DOCUMENTOS EN PAPEL		
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO:	LEGAL:	FISCAL:
	X		
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE:	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	TOTAL DE AÑOS:
	3	7	10
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
	X		
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
	X		
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE:	FIRMA:	
	C.P. NATIVIDAD ESPERANZA GALLARDO RAMOS DIRECTORA DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD		
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE:	FIRMA:	
	C.P. BRENDA BERENICE VÁZQUEZ MORALES JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD		

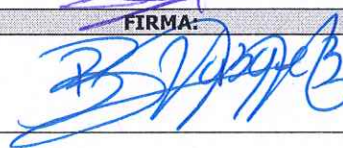
FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE
FONDO:	SI	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
SUBFONDO: (EN SU CASO):		
SECCIÓN:	05C	RECURSOS FINANCIEROS
SUBSECCIÓN: (EN SU CASO):		
SERIE:	05C.24	ESTADOS FINANCIEROS
SUBSERIE: (EN SU CASO):		
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS, NORMATIVIDAD CONTABLE, LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, CODIGO DE LA HACIENDA PÚBLICA VIGENTE.	
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERIODO)	AÑO DE INICIO: ENERO 2024	AÑO DE CIERRE: DICIEMBRE 2024
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	INFORMES QUE SE UTILIZAN PARA DAR A CONOCER LA SITUACION FINANCIERA DE LA DEPENDENCIA.	
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	EDO. F.	
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	REGISTROS CONTABLES	
SOPORTE DOCUMENTAL:	DOCUMENTOS EN PAPEL	
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO: X	LEGAL: FISCAL:
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE: 3	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: 7 TOTAL DE AÑOS: 10
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ: X	NO:
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ: X	NO:
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ: 	NO: X
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE: C.P. NATIVIDAD ESPERANZA GALLARDO RAMOS DIRECTORA DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	FIRMA: 
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE: C.P. BRENDA BERENICE VÁZQUEZ MORALES JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	FIRMA: 

FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE
FONDO:	SI	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
SUBFONDO (EN SU CASO):		
SECCIÓN:	05C	RECURSOS FINANCIEROS
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):		
SERIE:	05C.29	INFORMACION DE LA CUENTA PUBLICA
SUBSERIE (EN SU CASO):		
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS, NORMATIVIDAD CONTABLE, LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, CDIGO DE LA HACIENDA PÚBLICA VIGENTE.	
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERIODO)	AÑO DE INICIO: ENERO 2024	AÑO DE CIERRE: DICIEMBRE 2024
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	INTEGRACION DE INFORMACION TRIMESTRAL CONTABLE Y FINANCIERA.	
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	CTA. P.	
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	REGISTROS CONTABLES	
SOPORTE DOCUMENTAL:	DOCUMENTOS EN PAPEL ARCHIVO PDF, (MEDIO MAGNETICO)	
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO: X	LEGAL: FISCAL:
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE: 3	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: 7
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ: X	NO:
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ: X	NO:
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ	NO: X
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE: C.P. NATIVIDAD ESPERANZA GALLARDO RAMOS DIRECTORA DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	FIRMA: 
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE: C.P. BRENDA BERENICE VÁZQUEZ MORALES JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	FIRMA: 

FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE
FONDO:	SI	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
SUBFONDO (EN SU CASO):		
SECCIÓN:	05C	RECURSOS FINANCIEROS
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):		
SERIE:	05C.30	REGISTRO CONTABLE DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES
SUBSERIE (EN SU CASO):		
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS, NORMATIVIDAD CONTABLE, LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, CODIGO DE LA HACIENDA PÚBLICA.	
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERIODO)	AÑO DE INICIO: ENERO 2024	AÑO DE CIERRE: DICIEMBRE 2024
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	SE REALIZAN REGISTROS DE ALTAS, BAJAS, TRANSFERENCIAS DE LOS BIENES PATRIMONIADOS DE LA DEPENDENCIA.	
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	R.C.B.M.I.	
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	POLIZA CONTABLE CON SOPORTES	
SOPORTE DOCUMENTAL:	DOCUMENTOS EN PAPEL	
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO: X	LEGAL: FISCAL:
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE: 3	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN: 7
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ: X	NO:
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ: X	NO:
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO: X
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE: C.P. NATIVIDAD ESPERANZA GALLARDO RAMOS DIRECTORA DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD	FIRMA: 
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE: C.P. BRENDA BERENICE VÁZQUEZ MORALES JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	FIRMA: 



SECRETARÍA
DE INFRAESTRUCTURA

HUMANISMO QUE
TRANSFORMA

GOBIERNO DE CHIAPAS
2024 - 2030

Inventario Documental de Archivo en Trámite.

Área resguardante:		DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD		Fecha: 31/12/2024			
Secretaría de Infraestructura							
Sección: 05C RECURSOS FINANCIEROS							
Núm.	Código de la Serie o Subserie.	Nombre del expediente	Cantidad de legajos	Ubicación Topográfica	Período		
					Inicial / /	Final / /	
Observaciones							
1	05C.05	LIBROS CONTABLES	24 LIBROS	DEPTO. DE CONTABILIDAD	01/01/24	31/12/24	EN FORMATO PDF
2	05C.06	REGISTROS CONTABLES	249 RECOP.	SECCION ARCHIVO	01/01/24	31/12/24	
3	05C.17	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS	225 RECOP.	SECCION ARCHIVO	01/01/24	31/12/24	
4	05C.18	REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	13 POL.	SECCION ARCHIVO	01/01/24	31/12/24	
5	05C.19	POLIZAS DE DIARIO	24 RECOP.	SECCION ARCHIVO	01/01/24	31/12/24	
6	05C.23	CONCILIACIONES	17 RECOP.	SECCION DEPTO. DE CONT.	01/01/24	31/12/24	
7	05C.24	ESTADOS FINANCIEROS	12 DOCTOS	DEPTO. DE CONTABILIDAD	01/01/24	31/12/24	CIERRES MENSUALES
8	05C.29	INFORMACION DE LA CUENTA PUBLICA	04 FOLDER	DEPTO. DE CONTABILIDAD	01/01/24	31/12/24	CUATRO TRIMESTRES
9	05C.30	REGISTRO CONTABLE DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	05 DOCTOS	DEPTO. DE CONTABILIDAD	01/01/24	31/12/24	POLIZAS CONTABLES
Responsable del archivo en trámite						Titular de la unidad administrativa	
Nombre		CP. BRENDA BERENICE VAZQUEZ MORALES		C.P. NATIVIDAD ESPERANZA GALLARDO RAMOS			
Firma		JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD		DIRECTOR DE PRESUPUESTO Y CONTABILIDAD			